

УТВЕРЖДАЮ

Сучков Р.А.

(Ф.И.О. руководителя главного распорядителя бюджетных средств
Волгограда, распорядителя бюджетных средств Волгограда или
структурного подразделения администрации
Волгограда)

« 15 » декабря 20 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и молодежной политики Красноармейского района Волгограда»

(наименование муниципального учреждения Волгограда)

на 20 20 год и плановый период 20 21 и 20 22 годов

Часть 1. Сведения об оказываемых услугах

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги, код услуги¹ Показ кинофильмов, 02.007.0.001.000.000.01.02.5.1.01
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги):

Уни- кальн номер ре- естровой записи из общерос- сийских перечней либо реги- онального перечня	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допу- стимые (возмож- ные) от- клоне- ния от установ- ленных показа- телей качества муни- ципаль- ной услуги (%)
	— (наименование показателя)	— (наиме- нова ние по- казате- ля)	— (наиме- нова ние по- каза- теля)	(наиме- нование показа- теля)	наименование показателя	единица изме- рения	код по ОКЕИ (при наличии)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
02.007.0.0 01.000.00 0.01.02.5. 1.01	Организация показа кино- фильмов			На закры- той пло- щадке	В стационар- ных условиях	Динамика числа зри- телей к предыдуще- му отчетному перио- ду	Процент	744	100	100	100	89

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- кальный номер ре- естровой за- писи из об-	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характер- изующий условия (формы) оказания му- ниципальной услуги	Показатель объема му- ниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Предельные цены (тари- фы) на оплату муници- пальных услуг ²	Допу- стимые (возмож- ные) от- клоне-
				единица из- мерения по ОКЕИ		

шрос- сийских пе- речней либо региональ- ного переч- ня	(наиме нова- ние пока- за- теля)	(наиме нова- ние пока- за- теля)	(наиме нова- ние пока- за- теля)	(наим е- нова- ние пока- за- теля)	наиме- нование показа- теля	наиме- нование	код	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021год (1-й год планово- го перио- да)	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021год (1-й год планово- го перио- да)	2022год (2-й год планово- го перио- да)	2022год (2-й год планово- го перио- да)	ния от установ- ленных показа- телей объема муни- ципаль- ной услуги (%)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.007.0.00	Организация			На за-	В стацио- нарных условиях	Число зрителей	Человек		9000	9000	9000		рублей	рублей	
1.000.000.0	показа кино-			крытой				792	9000			70	70	70	89
1.02.5.1.01	фильмов			площадке											

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установ-
ления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Волгограда	29.08.2011	2482	Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания
Постановление	Администрация Волгограда	24.06.2010	1521	Об утверждении Правил по порядку формирования, расчета и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского значеня) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
- 4) Устав города-героя Волгограда (принят постановлением Волгоградского городского совета народных депутатов от 29.06.2005 № 20/362);
- 5) Закон Волгоградской области от 14.07.2008 № 1737-ОД «О культуре и искусстве в Волгоградской области»;
- 6) Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 7) Федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 8) Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- 9) Федеральный закон РФ от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;
- 10) Постановление Правительства РФ от 17.11.1994 № 1264 «Об утверждении Правил по киноvideообслуживанию населения»;
- 11) Устав муниципальной бюджетного учреждения «Центр культуры и молодежной политики Красноармейского района Волгограда».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- название учреждения; - репертуар; - время начала кинопоказов; - цена билета; - адрес, контактный телефон	Один раз в десять дней

Размещение информации у входа в учреждение	- название учреждения; - репертуар; - время начала кинопоказов; - цена билета; - адрес, контактный телефон	Ежемесячно
Размещение информации на информационных стендах	- название учреждения; - репертуар; - время начала кинопоказов; - цена билета; - адрес, контактный телефон	Ежемесячно
Распространение афиш в муниципальных учреждениях образования и культуры, молодежных и общественных организациях	- название учреждения; - репертуар; - время начала кинопоказов;	Два раза в месяц
Распространение флаеров (рекламных листов)	- название учреждения; - репертуар; - время начала кинопоказов; - цена билета; - адрес, контактный телефон	Ежемесячно

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги, код услуги¹ Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций, 02.015.0.001.002.000.01.00.3.1.00.

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги):

Уни- кальный номер ре- естровой записи из общерос- сийских перечней либо реги- онального перечня	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допу- стимые (возмо- жные) от- кло- нения от установ- ленных показа- телей качества муни- ципа- льной услуги (%)
	(наименование показателя)	(наиме- нова- ние по- казате- ля)	(наиме- нова- ние по- казате- ля)	(наиме- нова- ние по- казате- ля)	(наиме- нова- ние по- казате- ля)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
02.015.0.0 01.002.00 0.01.00.3. 1.00	Публикация музейных предметов, му- зейных кол- лекций путем публичного показа	Все ви- ды пред- ставле- ния му- зейных пред- метов и музей- ных коллек- ций, с учетом всех форм		В стацио- нарных условиях		Динамика числа по- сетителей экспози- ций по сравнению с предыдущим отчет- ным периодом	Процент	744	100	100	100	46

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер ре- ест- рой за- писи из об- щес- твен- ных пе- речей либо ре- гиональ- ного переч- ня	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания му- ниципальной услуги		Показатель объема му- ниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Пределные цены (та- рифы) на оплату муниципаль- ных услуг ²			Допу- стимые (возмо- жные) от- кло- нения от установ- ленных показа- телей объема муни- ципаль- ной услуги (%)
	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	наиме- нование показа- теля	наиме- нование	код	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021год (1-й год планово- го пери- ода)	2022год (2-й год планово- го пери- ода)	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021год (1-й год планово- го пери- ода)	2022год (2-й год планово- го пери- ода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
02.015.0.00 1.002.000.0 1.00.3.1.00	Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем пуб- личного по- каза	Все ви- ды пред- ставле- ния му- зейных предме- тов и музей- ных коллек- ций, с учетом всех форм		В стаци- онарных условиях		Число посети- телей	Человек	792	8376	8376	8376	65 рублей	65 рублей	65 рублей	46		

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Волгограда	29.08.2011	2482	Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания
Постановление	Администрация Волгограда	24.06.2010	1521	Об утверждении Правил по порядку формирования, расчета и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского назначения) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
- 4) Устав города-героя Волгограда (принят постановлением Волгоградского городского совета народных депутатов от 29.06.2005 № 20/362);
- 5) Закон Волгоградской области от 14.07.2008 № 1737-ОД «О культуре и искусстве в Волгоградской области»;
- 6) Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 7) Федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 8) Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- 9) Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";
- 10) Приказ Минкультуры России от 15.01.2019 № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»;
- 11) Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и молодежной политики Красноармейского района Волгограда».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- дата проведения выставки; - название выставки; - тематика выставки; - фоторепортаж; - время работы музея; - адрес, контактный телефон	При наличии информации не реже двух раз в месяц
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	- дата проведения выставки; - название выставки; - тематика выставки; - фоторепортаж; - время работы музея; - адрес, контактный телефон	При наличии информации не реже двух раз в месяц
Размещение информации непосредственно на информационных стендах в вестибюле музея, рекламных афиш у входа в музей	- дата проведения выставки; - название выставки; - тематика выставки; - время работы музея; - адрес, контактный телефон	При наличии информации
Распространение пригласительных, буклетов и другой информационной продукции	- дата проведения выставки; - название выставки; - тематика выставки; - время работы музея; - адрес, контактный телефон	При наличии информации не реже двух раз в месяц

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)

Раздел 1

1. Наименование работы, код работы¹: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок, 02.018.1.001.000.000.01.00.2.1.01,

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы):

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи из регио- нального перечня	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы (по справоч- никам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных по- казателей качества работы (%)	
	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	наименование показателя	единица изме- рения	Код по ОКЕИ (при наличии)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
02.018.1 .001.000 .000.01. 00.2.1.0 1	Создание экспозиций (выставок) музеев, ор- ганизация выездных выставок			В стацио- нарных условиях		Динамика количе- ства созданных экспозиций (выста- вок) в стационар- ных условиях по сравнению с предыдущим от- четным периодом	Процент	744	100	100	100	38

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уни- каль- ный номер рес- тро- вой запи- си из регио- наль- ного переч- ня	Показатель, характеризую- щий содержание работы (по справочникам)				Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения ра- боты (по спра- вочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Предельные цены (тарифы) на оплату работ ²				Допус- тимые (воз- мож- ные) откло- нения
	(наимено- вание по- казателя)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	единица измерения	описание работы	наиме- нова- ние по- каза- теля	Код по ОКЕ И (при нали чии)	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021 год (1-й год планово- го пери- ода)	2022 год (2-й год плано- вого пери- ода)	2020 год (оче- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год плано- вого перио- да)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
02.01 8.1.00 1.000. 000.0 1.00.2 .1.01	Создание экспозиций (выставок) музеев, ор- ганизация выездных выставок			В ста- ционар- ных услови- ях		Коли- чество экспо- зиций (выста- вок)	Еди- ница	642	1) Составление и реализация пла- на выставочной деятельности. 2) Разработка концепции вы- ставки, состав- ление методиче- ских материалов. 3) Проведение художественно- оформительских работ. 4) Монтаж вы- ставки.	36	36	36				31		

писи из регио- нального перечня	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	Код по ОКЕИ (при наличии)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	Классификация от установленных показателей качества работы (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
02.007.1 .001.000 .000.01. 00.5.1.0 1	Организация деятельности всех форм культурно-досуговых формирований			В стационарных условиях		динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим отчетным периодом	Процент	744	100	100	100	
						динамика количества участников формирования по сравнению с предыдущим отчетным периодом	Процент	744	100	100	100	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестро-	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы	Предельные цены (тарифы) на оплату работ ²	Допустимые (возможные) откло-
			наименование	единица измерения			
				описание работы			

вой запи- си из регио- наль- ного переч- ня	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	каза- теля	наимено- вание	Код по ОКЕ И (при наличии)		2020 год (очеч- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год плано- вого перио- да)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)	2020 год (очеч- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год плано- вого перио- да)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)	нения от уста- нов- ленных показа- телей объема работы (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
02.00	Организа- ция дея- тельности			В ста- ционар- ных услови- ях		Коли- чество клуб- ных форми- рова- ний	Еди- ница	642	1. Организация клуб- ного формирования. 2. Составление рас- писания занятий в клубных формиро- ваниях. 3. Подбор репертуа- ра	18	18	18				
7.1.00	Организа- ция дея- тельности															
1.000.0	Организа- ция дея- тельности															
1.00.5	Организа- ция дея- тельности															
1.01	Организа- ция дея- тельности															
	формиро- ваний					Число участ- ников	Чело- век	792	4. Проведение репе- тиционных группо- вых и индивидуаль- ных занятий. 5. Заполнение журна- лов посещаемости. 6. Ведение журнала клубной работы. 7. Проверка репети- ционных помещений перед проведением занятий. 8. Проведение репе- тиций для участия в мероприятиях	288	288	288				

1. Наименование работы, код работы¹: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий,
02.008.1.010.000.000.01.00.3.1.00.

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы):

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи из регио- нального перечня	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы (по справоч- никам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных по- казателей качества ра- боты (%)
	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	единица изме- рения	наиме- нование	2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)	
	3	4	5	6	7	8	9	Код по ОКЕИ (при наличии)	10	11	12	
02.008.1.010.000.000.01.00.3.1.00.0	Культурно-массовые мероприятия (иная деятельность, в результате которой со-храняются, создаются, распро-страняются и осваива-ются куль-турные ценности)		С учетом всех форм (стацио-нар, вне стацио-нар)		Динамика количе-ства проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим от-четным периодом	Процент	744		100	100	100	54

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уни- каль- ный номер реес- тро- вой запи- си из регио- наль- ного переч- ня	Показатель, характери- зующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения ра- боты (по спра- вочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Предельные цены (та- рифы) на оплату ра- бот ²				Допус- тимые (воз- мож- ные) откло- нения
	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	наимено- вание по- каза- теля	единица измерения		описание работы	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планово- го пери- ода)	2020 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2021 год (1-й год плано- вого пе- рио- да)	2022 год (2-й год плано- вого пе- рио- да)			
							наимено- вание	Код										
																по ОКЕ И (при на- ли- чии)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
02.00 8.1.01 0.000. 000.0 1.00.3 .1.00	Кульгурно- массовые мероприя- тия (иная деятель- ность, в результате которой сохраняют- ся, созда- ются, рас- простра- няются и осваивают- ся культур- ные ценно- сти)			С уче- том всех форм (стацио- нар, вне стацио- нар)		коли- чество прове- денных меро- прия- тий	Еди- ница	642	1. Организа- ция и прове- дение меро- приятий; 2. Написание сценария, сценарного плана, поло- жения, про- граммы. 3. Информа- ционное опо- нционное опо- вещение; 4. Подбор участников, членов жюри по необходи- мости; 5. Создание,	180	180	180				58		

						количество участников мероприятий	Человек	792	подбор, оформление мероприятий	23500	23500	23500			57
--	--	--	--	--	--	-----------------------------------	---------	-----	--------------------------------	-------	-------	-------	--	--	----

Раздел 4

1. Наименование работы, код работы¹: Обеспечение сохранности музейных предметов, музейных коллекций принятых на временное хранение, 02.023.1.001.000.000.01.00.5.1.00

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы):

Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи из реги- ональ- ного пере- чня	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы (по справоч- никам)		Показатель качества работы			Значение показателя каче- ства работы			Допусти- мые (воз- можные) отклоне- ния от установ- ленных показа- телей каче- ства ра- боты (%)
	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	наиме- нование показателя	единица измере- ния	Код по ОКЕИ (при наличии)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планово- го перио- да)	2022 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

02.02	Экспонирование	В стационарных условиях	Количество предметов	Единица	642	1. Прием работ. 2. Описание физического состояния работ. 3. Постановка на учет (акты, договора, книга поступлений во временное пользование).	3000	3000	3000		
3.1.00	Музейных предметов, музейных коллекций					4. Регистрация (книга учета материальных ценностей).					
1.000.0	Музейных коллекций					5. Обеспечение сохранности в предварительный период собирания выставки.					
1.00.5	Музейных коллекций					6. Обеспечение сохранности во время экспозиции.					
1.00	Музейных коллекций					7. Снятие работ с учета.					

Раздел 5

1. Наименование работы, код работы¹: Организация досуга детей, подростков и молодежи, 06.037.1.001.002.003.01.00.3.1.00

2. Категории потребителей работы: Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы):

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи из регио- нального перечня	Показатель, характеризующий содержание работы (по спра- вочникам)			Показатель, характе- ризующий условия работы (по справоч- никам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных по- казателей качества ра- боты (%)	
	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
06.037.1 .001.002 .003.01. 00.3.1.0 0			Иная до- судовая деятель- ность	По мере необходи- мости		Доля исполнения плановых показа- телей объема рабо- ты в установлен- ные сроки*	Про- цент	744	100	100	100	

*Участники: занимающиеся в секции (объединении)/участники (в т.ч. зрители, посетители) досугового проекта.

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уни- каль- ный номер реес- тро- вой запи- си из регио- наль- ного переч- ня	Показатель, характе- ризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения ра- боты (по спра- вочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы	Предельные цены (тарифы) на оплату работ ²⁾	Допус- тимые (возмож- ные) от- клонения от уста- новлен- ных пока- зателей объема работы (%)
			наиме- нова- ние по- каза- теля	единица измерения			
				описание работы			

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Код по ОКЕ И (при наличии чии)	10	11	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		11				14	15	16	17
06.03			Иная досуговая деятельность	По мере необходимости		Количество мероприятий	Единица	642 *		6							
7.1.00																	
1.002.																	
003.0																	
1.00.3																	
.1.00																	

*Организация работы в течение года шести, за исключением времени отпуска специалиста, отраженного в календарном плане работы объединения, молодежных объединений. Мероприятие – работа одного объединения в течение года (согласно графику работы объединения). В работу объединения входят: сборы объединения, участие в мероприятиях различного уровня (районных, городских, областных, всероссийских и пр.), реализация (участие в реализации) в рамках деятельности объединения досуговых проектов для молодежи.

Среднемесячное количество молодежи, охваченной деятельностью молодежных объединений в годовом выражении:

2020 год – 150 человек
 2021 год – 150 человек
 2022 год – 150 человек

Среднемесячное количество молодежи, вовлеченной в деятельность волонтерских объединений в годовом выражении:

2020 год – 24 человек
 2021 год – 26 человек
 2022 год – 27 человек

Количество молодежи Волгограда, охваченной организованными формами досуга (в рамках реализации городских досуговых проектов):

2020 год – 430 человек
 2021 год – 430 человек
 2022 год – 430 человек

Перечень городских досуговых проектов, рекомендуемых к реализации в рамках иной досуговой деятельности на 2019-2021 годы, утвержден приказом комитета молодежной политики и туризма администрации Волгограда № 83 от 25 декабря 2018 года. Объем реализации каждого проекта и его конкретное содержание определяется учреждением самостоятельно в зависимости от объема муниципальной работы, направления работы молодежи объединений и интересов молодежи. Реализация дополнительных досуговых проектов (при необходимости) определяется учреждением самостоятельно, в зависимости от направления деятельности молодежных объединений.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- грубые нарушения основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения;
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
 - исключение муниципальной услуги (работы) из регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
		3
1	2	Администрация Красноармейского района Волгограда
Предварительный контроль	Ежегодно, при формировании и утверждении муниципального задания	
Текущий и последующий контроль, в том числе:		
камеральные проверки	Ежеквартально, проверка представленной информации (документов) о выполнении муниципального задания; Ежегодно, проверка представленного предварительного отчета о выполнении муниципального задания; Ежегодно, проверка представленного отчета о выполнении муниципального задания	Администрация Красноармейского района Волгограда

выездные проверки	Плановая проверка – ежегодно, в соответствии с утвержденным Планом проведения проверок; Внеплановая проверка - по мере необходимости, на основании: - поступления обращений и заявлений граждан, юридических лиц информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления Волгограда, правоохранительных органов о фактах нарушения законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, муниципальных правовых актов Волгограда; - обнаружения в представленных документах (информации) нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, муниципальных правовых актов Волгограда, связанных с предметом контроля; - сведений о нарушениях законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, муниципальных правовых актов Волгограда, связанных с предметом контроля, опубликованных в средствах массовой информации; - поручений главы Волгограда, первого заместителя главы Волгограда, заместителей главы Волгограда, курирующих соответствующее направление деятельности.	Администрация Красноармейского района Волгограда
-------------------	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания (в том числе предварительного отчета):

- предварительный отчет в срок до 01 декабря текущего года,

- годовой отчет в срок до 11 января года, следующего за отчетным.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания³

Источником информации о фактических значениях показателей объема и качества муниципальных услуг (работ) являются: журнал учета кинопоказов; журнал учета посетителей; договора о совместной выставочной деятельности; приказы по основной деятельности учреждения о проведении выставок; журналы учета кружковой работы; книга учета проведенных мероприятий, акты проведения мероприятий; отчеты о проведении мероприятий; книга поступлений во временное пользование; акты приема-передачи на временное хранение; книга отзывов и предложений; книга жалоб и предложений.

1

Указывается код услуги (работы) в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности или в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (Волгограда).

2

Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

3

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией Волгограда, отраслевыми (функциональными) и территориальными структурными подразделениями администрации Волгограда, территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных бюджетных или автономных учреждений Волгограда, главными распорядителями бюджетных средств Волгограда, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Волгограда, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 муниципального задания, не заполняются.

В случае установления требований о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).